

# Relatório Mensal de Atividades

NEP – Núcleo de Educação Permanente

**Responsável: Marnio Rodrigues de Mesquita**

**Outubro/2021**

## SUMÁRIO

<b>1. ATIVIDADES.....</b>	<b>2</b>
<b>2. INDICADORES E METAS CONTRATUAIS .....</b>	<b>2</b>
<b>3. PENDÊNCIAS .....</b>	<b>6</b>

## 1. ATIVIDADES

Promover e gerenciar treinamentos, nas áreas Administrativas e Assistenciais, visando proporcionar oportunidades, para o contínuo desenvolvimento pessoal e intelectual dos Colaboradores;

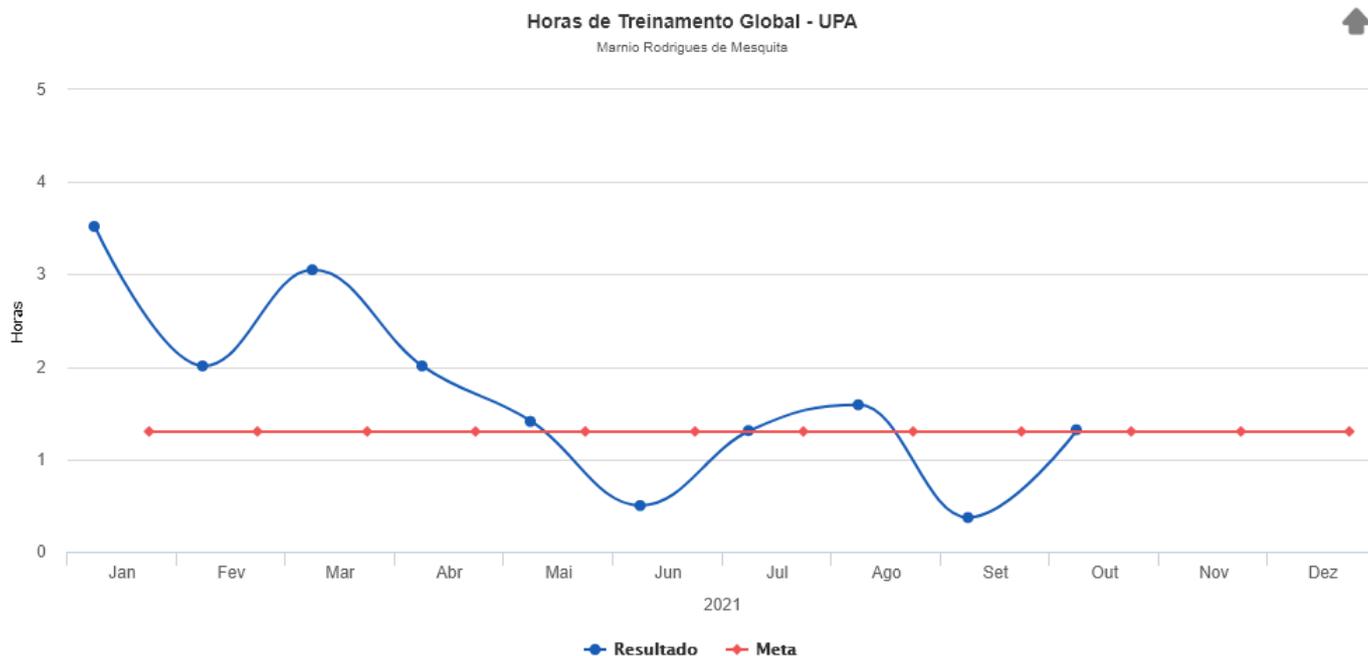
Avaliar os treinamentos realizados;

Analisar e monitorar os indicadores (Horas de Treinamento Global e Horas de Treinamento Assistencial);

Participar dos eventos sociais, promovidos pela Unidade.

## 2. INDICADORES

### Horas de Treinamento Global



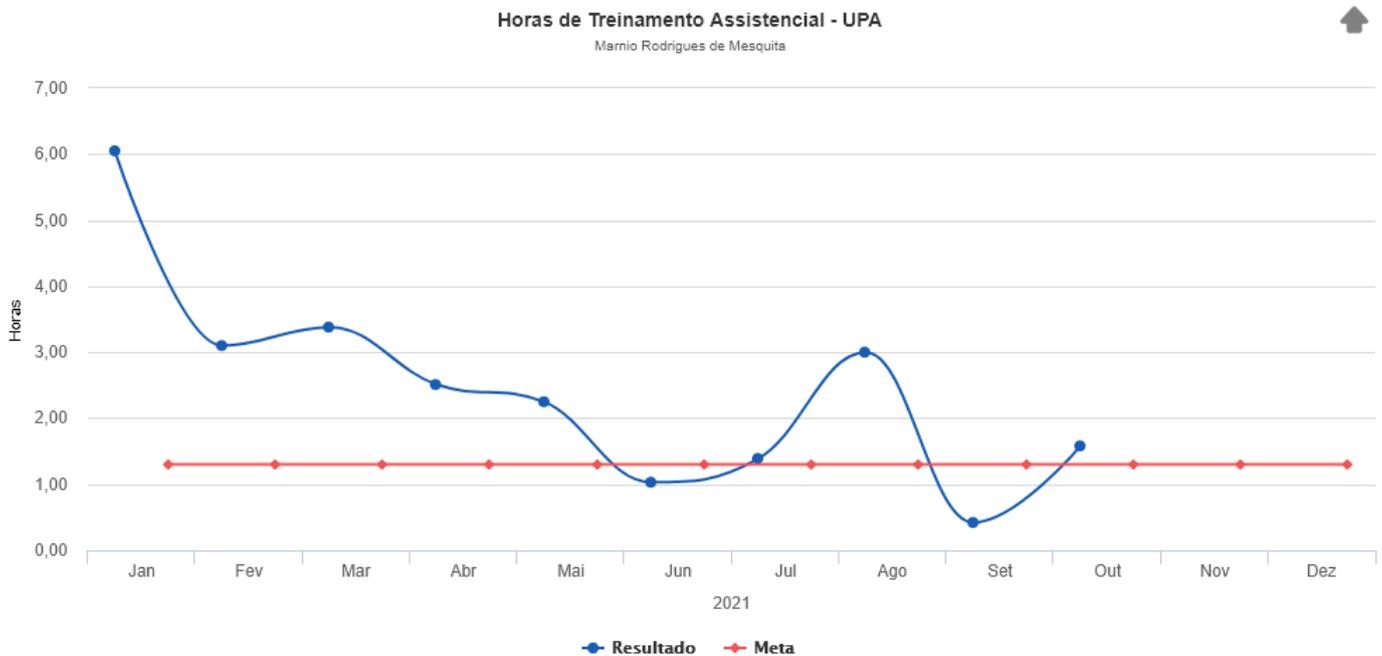
O indicador de Horas Treinamento Global estabelece uma relação entre o número total de horas de treinamento disponibilizadas, o número de profissionais treinados e o número de colaboradores ativos no período, com exceção dos afastados e de férias. A meta estabelecida é de 1: 30 (uma hora e trinta minutos) horas/homem, por mês.

Em outubro, o IPCEP contou com 115 colaboradores ativos no período registrados na UPA-Penha 24h, excluindo os profissionais terceirizados.

No mês de outubro, foram realizadas 176 horas e 20 minutos de treinamentos global, gerando um indicador de 1 hora 32 minutos de treinamento por colaborador.

No período em análise, a meta estabelecida foi atingida, devido ao aumento do número dos treinamentos e participação das equipes, pois retomamos o treinamento dos colaboradores a fim de manter a qualidade da assistência, além disso, destaca-se, também, a importância da atuação e participação dos multiplicadores para atingir o crescimento nos treinamentos realizados.

### Horas de Treinamento Assistencial



O indicador Horas de Treinamento Assistencial estabelece uma relação entre os números de horas disponibilizadas de treinamento, diretamente relacionado à assistência ao paciente, o número de profissionais treinados e o número de colaboradores ativos, no período. A meta estipulada para este indicador é 1:00 (uma hora) horas/homem, por mês.

O IPCEP contou com 82 colaboradores ativos da área assistencial, de férias ou afastados foi 00 colaborador do período.

No mês de outubro, foram realizadas 162 horas e 20 minutos de treinamentos na área assistencial, gerando um indicador de Treinamento Assistencial, no período, de 1 hora 58 minutos e 47 segundos de treinamento.

No período em análise, a meta estabelecida foi atingida, devido ao aumento do número dos treinamentos e participação das equipes, pois retomamos o treinamento dos colaboradores a fim de manter a qualidade da assistência, além disso, destaca-se, também, a importância da atuação e participação dos multiplicadores para atingir o crescimento nos treinamentos realizados.

### **Plano de Educação Permanente**

#### **Soma do número de atividades realizadas/Soma do número atividades programadas no mês**

A organização dos treinamentos realizados buscou atender a previsão realizada pelos gestores no PAT- Planejamento Anual de Treinamento de 2021.

Os 5 (cinco) treinamentos programados foram realizados de acordo com o planejamento para outubro, tivemos 100% de cumprimento do PAT- Planejamento Anual de Treinamento.

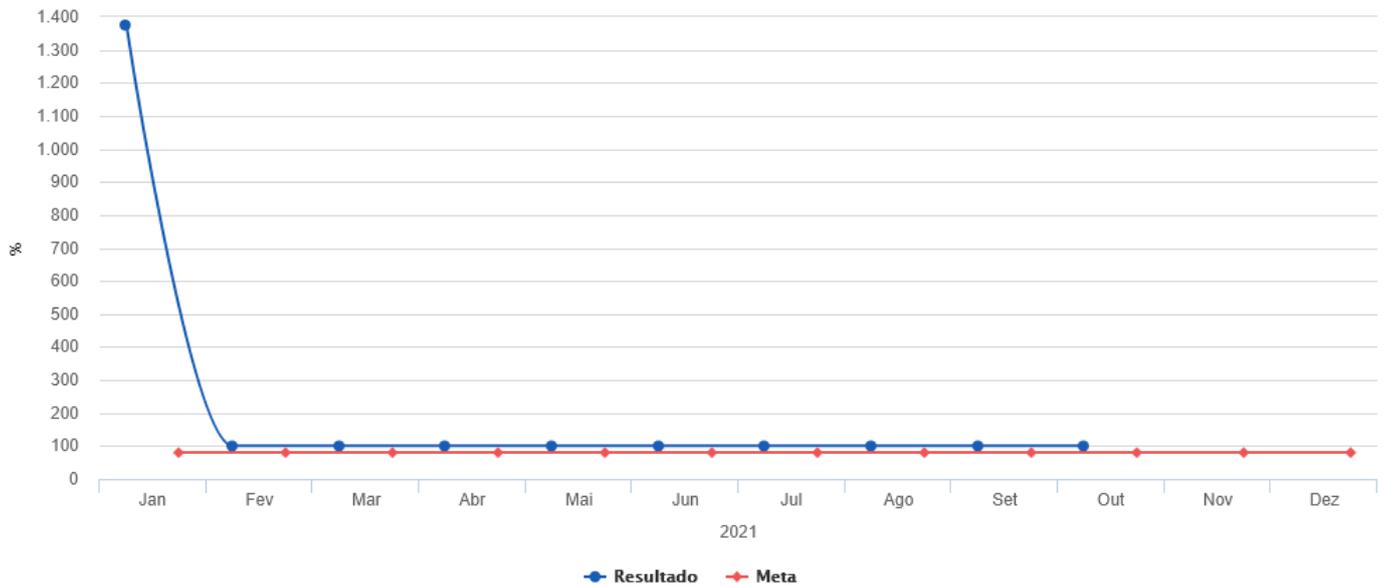
### **3. SÍNTESE DOS TREINAMENTOS**

- **Total Geral de Treinamentos Internos = 22**
- **Total Geral de Treinamentos Externos = 00**
- **Total Geral de Participação = 168**
- **Carga Horária Global = 176h 20 minutos**
- **Carga Horária Assistencial = 162h 20 minutos**
- **Número de Capacitação em Protocolos de Segurança do Paciente: 05**

Ressalto que, ao analisar esse resultado, vale considerar que um mesmo profissional pode ter participado de mais de uma ação educativa, inclusive no processo de multiplicação de conteúdo.

**Plano de Educação Permanente - UPA (META G4)**

Márcio Rodrigues de Mesquita



**Análise do Resultado:** No período em análise a meta estabelecida foi atingida, pois, dos 5 treinamentos programados, todos foram realizados na Unidade da UPA-Penha. Assim, podemos analisar as ações realizadas de uma forma positiva, tendo sido possíveis com a retomada ampla e efetiva dos treinamentos programados e ministrados aos colaboradores.

**Comentário:** O setor tem realizado o trabalho de maneira satisfatória, devido à adesão das equipes e dos setores, principalmente pela estratégia de utilizar “multiplicadores”, que são profissionais do próprio setor envolvido, para ministrar os treinamentos técnicos e normativos.

**Ações:** Reforçar o calendário de treinamentos, alcançando mais facilitadores de treinamento, bem como as principais necessidades da unidade, promovendo treinamentos úteis e necessários à prestação do serviço saúde.

#### **4. PENDÊNCIAS**

Permanecer que todos os setores (Assistenciais e Administrativo) treinem suas equipes, bem como participem dos eventos sociais, palestras.

## ANEXOS

Cursos	Facilitador	Carga Horária	Número de Participantes
ATENDIMENTO AO PÚBLICO	MARCIO	1:00:00	7
TRABALHO EM EQUIPE - GERENCIAMENTO DE CONFLITO	MARCIO	1:00:00	7
TIMED- PROTOCOLOS IAM, SEPSE, AVE	ANDRE	1:00:00	14
TIMED - APRAZAMENTO	CAIO	1:00:00	2
TIMED - REGULAÇÃO	CAIO	1:00:00	2
TIMED - PROTOCOLOS IAM,SEPSE, AVE	CAIO	1:00:00	9
TIMED - PROTOCOLOS IAM,SEPSE, AVE	LUIZ	1:00:00	6
TIMED - PROTOCOLOS IAM,SEPSE, AVE	MATHEUS	1:00:00	1
TIMED - PROTOCOLOS IAM,SEPSE, AVE	CAIO	1:00:00	1
TIMED - APRAZAMENTO	CAIO	1:00:00	5
TIMED - REGULAÇÃO	CAIO	1:00:00	2
TIMED - PROTOCOLOS IAM,SEPSE, AVE	CAIO	0:50:00	10
PREVENÇÃO DE EXTUBAÇÃO ACIDENTAL	DAIANE	2:00:00	10
PREVENÇÃO DE LESÃO POR PRESSÃO	DAIANE	1:00:00	9
PREVENÇÃO DE EXTUBAÇÃO ACIDENTAL	BRUNO	1:00:00	11
PREVENÇÃO DE LESÃO POR PRESSÃO	JULIANA	1:00:00	10
INSERÇÃO DE PACIENTES NA REGULAÇÃO	DAIANE	1:00:00	11
PREVENÇÃO DE LESÃO POR PRESSÃO	DAIANE	1:00:00	11
PREVENÇÃO DE EXTUBAÇÃO ACIDENTAL	DAIANE	1:00:00	11
PREVENÇÃO DE LESÃO POR PRESSÃO	DAIANE	1:00:00	7
ESCALA DE RASS/ESCALA DE GLASGOW/PREVENÇÃO DE EXTUBAÇÃO	DAIANE	1:00:00	11
PREVENÇÃO DE LESÃO POR PRESSÃO	DAIANE	1:00:00	11

ANEXO:

**Levantamento de Necessidade de Treinamento**

Identificação do Treinamento	
Treinamento Pretendido: QUALIDADE NO ATENDIMENTO	
Responsável: JOSÉ PAULO TEIXEIRA AZEVEDO	
Matrícula: 14442	Setor: UPA PENHA
Identificação de Problemas e Causas	
Todas as organizações devem primar por estratégias para garantir a qualidade dos serviços prestados, melhoria dos processos de relacionamento e a satisfação de seus usuários, otimização do tempo de atendimento e principalmente a superação das expectativas do usuário.	
Quantificação dos Problemas (ocorrências de causas)	
Treinamentos desta ordem devem acontecer constantemente dentro das organizações.	
Identificação dos Funcionários Destinados a Treinamento	
Nome	Cargo
EQUIPE ADMINISTRATIVA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Resultados Pretendidos com o Treinamento	
Qualificar os colaboradores na operacionalização dos processos e melhoria da qualidade dos serviços.	
Setor Responsável	Diretoria de Área
Data: 30/09/2020  José Paulo Teixeira Azevedo Coord. Adm. UPA PENHA Matrícula: 14442 Assinatura	Data: 02 / 10 / 20.  Assinatura Rosana Venturim Diretora Administrativa Instituto Solidário HEGV / UPA PENHA

FOR-NEP-004 Versão: 01

## Plano de Aula

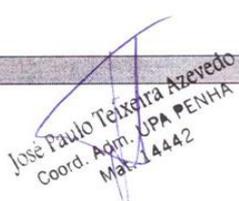
Tema
QUALIDADE NO ATENDIMENTO
Dados de Identificação
<b>Público Alvo:</b> EQUIPE ADMINISTRATIVA DA UPA PENHA
<b>Data:</b> MARÇO, MAIO, <u>OUTUBRO</u> , DEZEMBRO 2021
<b>Horário Previsto:</b> PERÍODO DIURNO E NOTURNO
<b>Local de Realização:</b> UPA PENHA
Justificativa para o tema
Melhorar as relações entre o público interno e os usuários dos serviços prestados pela unidade.
Objetivos
<b>Geral:</b> Intensificar ações de melhoria no atendimento de forma a atender os preceitos da qualidade.
<b>Específicos:</b> - Promover ações específicas relacionadas ao atendimento para melhorar os processos e satisfazer os usuários da unidade; - Identificar fatores que interferem de forma negativa no bom atendimento ao público usuário.
Conteúdo Programático
Conceito, importância, competências, habilidades, elementos, princípios as boas práticas na qualidade no atendimento.
Metodologia
Encontros teórico/práticos.
Recursos Didáticos
Recursos tecnológicos.
Processo de Avaliação
Observação e acompanhamento dos processos.
Referências (mínimo de três e máximo cinco)
<p style="text-align: right;">                       José Paulo Teixeira Azevedo                      Coord. Adm. UPA PENHA                      Matr. 14442                 </p>
<p>Modelo adaptado do Plano de aula por BORDENAVE, J. ; PEREIRA, A. Estratégias de ensino aprendizagem. 4. Ed., Petrópolis: Vozes, 1986. Bibliografia relevante a área de ensino e estratégias de promoção à saúde com aplicabilidade atual. Ricardo de Oliveira Meneses (orientação técnica NEP).</p>

### Levantamento de Necessidade de Treinamento

Identificação do Treinamento	
Treinamento Pretendido: GERENCIAMENTO DE CONFLITOS	
Responsável: JOSÉ PAULO TEIXEIRA AZEVEDO	
Matrícula: 14442	Setor: UPA PENHA
Identificação de Problemas e Causas	
No mundo das organizações podemos afirmar que as "organizações são as pessoas, e, entre pessoas, sempre haverá desavenças, discordâncias". Sendo uma organização de atendimento direto com a comunidade, sempre haverá divergências de opiniões, rotinas, processos, sendo o importante a busca constante de adequações para melhor atender os anseios, seja do público interno e/ou externo.	
Quantificação dos Problemas (ocorrências de causas)	
Situações como esta ocorrem com frequência, principalmente no que tange ao atendimento interno e externo na busca de melhor adequação aos processos organizacionais.	
Identificação dos Funcionários Destinados a Treinamento	
Nome	Cargo
EQUIPE ADMINISTRATIVA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Observação de melhorias dos processos e o clima o organizacional.	
Setor Responsável	Diretoria de Área
Data: 30/09/2020	Data: 02 / 10 / 20.
Assinatura:	Assinatura:

FOR-NEP-004 Versão: 01

## Plano de Aula

Tema
GERENCIAMENTOS DE CONFLITOS
Dados de Identificação
<b>Público Alvo:</b> EQUIPE ADMINISTRATIVA DA UPA PENHA <b>Data:</b> FEVEREIRO, MAIO, AGOSTO, <u>OUTUBRO</u> 2021 <b>Horário Previsto:</b> PERÍODO DIURNO E NOTURNO <b>Local de Realização:</b> UPA PENHA
Justificativa para o tema
Minimizar o impacto no clima negativo organizacional na ambiência da unidade.
Objetivos
<b>Geral:</b> Reduzir de forma considerável os conflitos internos e externos na unidade. Promover um clima organizacional adequado ao bom desenvolvimento dos serviços prestados.
<b>Específicos:</b> - Reduzir de forma considerável os conflitos internos e externos na unidade através de técnicas específicas. - Promover um clima organizacional adequado ao bom desenvolvimento dos serviços prestados
Conteúdo Programático
Definição, importância, benefícios, técnicas de gerenciamento de conflitos; Dicas de manejo em conflitos.
Metodologia
O treinamento será ministrado através de encontros presenciais e dinâmicas de grupo.
Recursos Didáticos
Recursos tecnológicos e material para dinâmica.
Processo de Avaliação
Observação e acompanhamento no processo.
Referências (mínimo de três e máximo cinco)
<div style="text-align: right;">             José Paulo Teixeira Azevedo            Coord. Adm. UPA PENHA            Matr. 14442         </div>
<small>Modelo adaptado do Plano de aula por BORDENAVE, J.; PEREIRA, A. Estratégias de ensino aprendizagem. 4. Ed., Petrópolis: Vozes, 1986. Bibliografia relevante a área de ensino e estratégias de promoção à saúde com aplicabilidade atual. Ricardo de Oliveira Meneses (orientação técnica NEP).</small>

### Levantamento de Necessidade de Treinamento

Identificação do Treinamento	
Treinamento Pretendido: TRABALHO EM EQUIPE	
Responsável: JOSÉ PAULO TEIXEIRA AZEVEDO	
Matrícula: 14442	Setor: UPA PENHA
Identificação de Problemas e Causas	
Com base na frase inspiradora do brasileiro Ayrton Senna que diz: "EU SOU PARTE DE UMA EQUIPE. ENTÃO, QUANDO VENÇO, NÃO SOU EU APENAS QUEM VENCE. DE CERTA FORMA TERMINO O TRABALHO DE UM GRUPO DE PESSOAS", podemos afirmar a importância de ações voltadas ao trabalho em conjunto na construção dos resultados positivos de uma organização.	
Quantificação dos Problemas (ocorrências de causas)	
Toda organização deverá buscar em seu cotidiano ações que fortaleçam o espírito do trabalho em equipe na concretização da cultura organizacional.	
Identificação dos Funcionários Destinados a Treinamento	
Nome	Cargo
EQUIPE ADMINISTRATIVA	AUXILIARES ADMINISTRATIVOS
Resultados Pretendidos com o Treinamento	
Conscientizar os colaboradores administrativos da importância do trabalho em equipe para um bom desempenho e qualidade dos serviços prestados.	
Setor Responsável	Diretoria de Área
Data: 30/09/2020	Data: 02 / 10 / 20
 José Paulo Teixeira Azevedo Adm. UPA PENHA Coord. 14442 Assinatura	 Juliana Venturim Diretoria Administrativa Instituto Solidário HEGV / UPA PENHA Assinatura

FOR-NEP-004 Versão: 01

## Plano de Aula

<b>Tema</b>
TRABALHO EM EQUIPE
<b>Dados de Identificação</b>
<b>Público Alvo:</b> EQUIPE ADMINISTRATIVA DA UPA PENHA
<b>Data:</b> JANEIRO, ABRIL, JULHO, OUTUBRO 2021
<b>Horário Previsto:</b> PERÍODO DIURNO E NOTURNO
<b>Local de Realização:</b> UPA PENHA
<b>Justificativa para o tema</b>
Promover de forma efetiva os laços afetivos/profissionais dos colaboradores no desenvolvimento do trabalho.
<b>Objetivos</b>
<b>Geral:</b> fortalecer a identidade institucional com base nas perspectivas de uma cultura organizacional no trabalho de equipe.
<b>Específicos:</b> - Intensificar ações específicas que promovam laços afetivos entre os colaboradores; - Promover a integração profissional com intuito de melhorar o desempenho pessoal e em grupo dos resultados dos serviços prestados.
<b>Conteúdo Programático</b>
Definição, princípios, formas, pilares, do desenvolvimento em equipe; Liderança;
<b>Metodologia</b>
Encontros teórico práticos e dinâmica de grupos.
<b>Recursos Didáticos</b>
Recursos tecnológicos e material para dinâmica
<b>Processo de Avaliação</b>
Observação e acompanhamento
<b>Referências (mínimo de três e máximo cinco)</b>
 José Paulo Teixeira Azevedo Coord. Adm. UPA PENHA Mat. 14442
Modelo adaptado do Plano de aula por BORDENAVE, J. ; PEREIRA, A. Estratégias de ensino aprendizagem. 4. Ed., Petrópolis: Vozes, 1986. Bibliografia relevante a área de ensino e estratégias de promoção à saúde com aplicabilidade atual. Ricardo de Oliveira Meneses (orientação técnica NEP).

**Levantamento de Necessidade de Treinamento**

Identificação do Treinamento	
Treinamento Pretendido: PREVENÇÃO DE EXTUBAÇÃO ACIDENTAL	
Responsável: DAIANE KARLA COUTO DA SILVA	
Matrícula: 428	Setor: UPA PENHA
Identificação de Problemas e Causas	
EXTUBAÇÃO ACIDENTAL	
Quantificação dos Problemas (ocorrências de causas)	
MANIPULAÇÃO INADEQUADA DE PACIENTE EM VENTILAÇÃO MECÂNICA	
FIXAÇÃO INADEQUADA	
Identificação dos Funcionários Destinados a Treinamento	
Nome	Cargo
EQUIPE DE ENFERMAGEM DA UPA PENHA	ENFERMEIROS E TÉCNICOS
Resultados Pretendidos com o Treinamento	
MELHORA NOS CASOS DE EXTUBAÇÃO INADEQUADA	
Setor Responsável	Diretoria de Área
Data: 21/09/2020 Daiane K. Couto da Silva Coordenadora de Enfermagem COREN-RJ 219.757  Assinatura	Data: 1/10/2020 Dr <sup>a</sup> Flávia Nobre Diretora Técnica HEGV CRM 52.4842 Assinatura

**Plano de Aula**

<b>Tema</b>	REDUÇÃO DOS CASOS DE EXTUBAÇÃO ACIDENTAL NA UPA PENHA
<b>Dados de Identificação</b>	<b>Público Alvo:</b> EQUIPE DE ENFERMAGEM DA UPA PENHA <b>Data:</b> MARÇO E OUTUBRO 2021 <b>Horário Previsto:</b> PERÍODO DIURNO E NOTURNO <b>Local de Realização:</b> UPA PENHA
<b>Justificativa para o tema</b>	MANIPULAÇÃO E FIXAÇÃO INADEQUADAS DE PACIENTE EM VENTILAÇÃO MECÂNICA
<b>Objetivos</b>	<b>Geral:</b> MANIPULAÇÃO E FIXAÇÃO ADEQUADA DE PACIENTE EM VENTILAÇÃO MECÂNICA  <b>Específicos:</b> MELHORA NOS CASOS DE EXTUBAÇÃO ACIDENTAL
<b>Conteúdo Programático</b>	UTILIZAR PASTA DE POP DA UNIDADE
<b>Metodologia</b>	EXPLANAÇÃO A CERCA DO ASSUNTO
<b>Recursos Didáticos</b>	PASTA DE POP DA UNIDADE
<b>Processo de Avaliação</b>	AVALIAÇÃO DIÁRIA E REDUÇÃO DOS EVENTOS
<b>Referências (mínimo de três e máximo cinco)</b>	PASTA DE POP DA UNIDADE

Dalane K. Couto da Silva  
Coordenadora de Enfermagem  
COREN-RJ 249.757

Modelo adaptado do Plano de aula por BORDENAVE, J.; PEREIRA, A. Estratégias de ensino aprendizagem. 4. Ed., Petrópolis: Vozes, 1985. Bibliografia relevante a área de ensino e estratégias de promoção a saúde com aplicabilidade atual. Ricardo de Oliveira Mendes (orientação técnica NEP)

**Levantamento de Necessidade de Treinamento**

Identificação do Treinamento	
Treinamento Pretendido: PREVENÇÃO DE LESÃO POR PRESSÃO	
Responsável: DAIANE KARLA COUTO DA SILVA	
Matrícula: 428	Setor: UPA PENHA
Identificação de Problemas e Causas	
SURGIMENTO DE LESÃO POR PRESSÃO	
Quantificação dos Problemas (ocorrências de causas)	
TEMPO DE PERMANENCIA ALTO, IMPACTANDO NA TRANSFERENCIA DOS PACIENTES PARA HOSPITAL DE REFERENCIA, FACILITANDO O SURGIMENTO DE LPP	
FALTA DE DISPOSITIVOS QUE AUXILIAM NA PREVENÇÃO DA LPP	
Identificação dos Funcionários Destinados a Treinamento	
Nome	Cargo
EQUIPE DE ENFERMAGEM DA UPA PENHA	ENFERMEIROS E TÉCNICOS
Resultados Pretendidos com o Treinamento	
MELHORA NOS CASOS DE LPP NA UPA PENHA	
Setor Responsável	Diretoria de Área
Data: 21/09/2020 Daiane K. Couto da Silva Coordenadora de Enfermagem COREN-RJ: 219.757  Assinatura	Data: / / Dr <sup>a</sup> Flávia Nobre Diretora Técnica HEGV CRM 52.74842-0  Assinatura

**Plano de Aula**

Tema
PREVENÇÃO DE LESÃO POR PRESSÃO
<b>Dados de Identificação</b>
<b>Público Alvo:</b> EQUIPE DE ENFERMAGEM DA UPA PENHA
<b>Data:</b> MARÇO E OUTUBRO 2021
<b>Horário Previsto:</b> PERÍODO DIURNO E NOTURNO
<b>Local de Realização:</b> UPA PENHA
<b>Justificativa para o tema</b>
NÃO REALIZAÇÃO DE MUDANÇA DE DECÚBITO, SURGIMENTO DE LPP, DETECÇÃO TARDIA DA LPP
<b>Objetivos</b>
<b>Geral:</b> REDUÇÃO DO SURGIMENTO DE NOVOS CASOS DE LPP
<b>Específicos:</b> REDUZIR CASOS DE LPP NA UPA PENHA
<b>Conteúdo Programático</b>
UTILIZAR PASTA DE POP DA UNIDADE
<b>Metodologia</b>
EXPLANAÇÃO A CERCA DO ASSUNTO
<b>Recursos Didáticos</b>
PASTA DE POP DA UNIDADE
<b>Processo de Avaliação</b>
AVALIAÇÃO DIÁRIA E REDUÇÃO DOS EVENTOS
<b>Referências (mínimo de três e máximo cinco)</b>
PASTA DE POP DA UNIDADE
<p style="text-align: right;">                       Daliane K. Couto da Silva                      Coordenadora de Enfermagem                      COREN-RJ: 219.757                 </p>
<p><small>Modelo adaptado do Plano de aula por BORDENAVE, J.; PEREIRA, A. Estratégias de ensino-aprendizagem, 4. Ed. Petrópolis, Vozes, 1989. Bibliografia relevante à área de ensino e estratégias de promoção à saúde com aplicabilidade atual. Ricardo de Oliveira Mendes (orientação técnica NEP)</small></p>

Rio de Janeiro, 08 de outubro de 2021

**ROGER NASCIMENTO**  
Gerente de RH/DP/NEP/SESMT  
NEP- Núcleo de Educação Permanente

**MARNIO RODRIGUES DE MESQUITA**  
COORDENADOR  
NEP- Núcleo de Educação Permanente

